Հաստատված է

ՀՀՌ-ՊԸԱՁԲ-17/22 ծածկագրով
Պարզեցված ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովի
_______________________ 2017թ. թիվ ________ որոշմամբ

<<Հայաստանի հանրային ռադիոընկերություն>> ՓԲԸ

ՀՐԱՎԵՐ

<<Հայաստանի հանրային ռադիոընկերություն>> ՓԲԸ շենքի երաժշտական ձայնագրման ստուդիայի ակուստիկայի նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի մշակման աշխատանքների նպատակով հայտարարված պարզեցված ընթացակարգի

Հարգելի մասնակից

Նախքան հայտ կազմելը և ներկայացնելը խնդրում ենք մանրամասնորեն ուսումնասիրել սույն հրավերը, քանի որ հրավերին չհամապատասխանող հայտերը ենթակա են մերժման: Ինչպես նաև ցանկալի է որպեսզի նախքան հայտեր ներկայացնելը անձամբ այցելեք և ծանոթանաք տեղանքին, կատարվելիք աշխատանքներն:

Սույն հրավերը տրամադրվում է ի լրումն <<Հայաստանի հանրային ռադիոընկերություն>> ՓԲԸ-ին (այսուհետ` Պատվիրատու) պատկանող **շենքի երաժշտական ձայնագրման ստուդիայի ակուստիկայի նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի մշակման աշխատանքների** նպատակով` հասցե քաղաք Երևան, Ալ.Մանուկյան 5, ՀՀՌ-ՊԸԱՁԲ-17/22 ծածկագրով պարզեցված ընթացակարգի հայտարարության:

Սույն հրավերը կազմվել է Հանրային հեռուստաընկերության և հանրային ռադիոընկերության կարիքների համար գնումների գործընթացի կազմակերպման կարգի /այսուհետ` Կարգ/ պահանջներին համապատասխան և նպատակ ունի Պատվիրատուի կողմից հայտարարված գնման գործընթացին մասնակցելու մտադրություն ունեցող անձանց /այսուհետ` նաև Մասնակից/ տեղեկացնելու գնման գործընթացի պայմանների` գնման առարկայի, գնման գործընթացի անցկացման, հաղթողին որոշելու և նրա հետ պայմանագիր կնքելու մասին, ինչպես նաև օժանդակելու գնման գործընթացի հայտը պատրաստելիս:

Գնման գործընթացի հայտեր կարող են ներկայացնել բոլոր անձինք, անկախ նրանց օտարերկրյա ֆիզիկական անձ,կազմակերպություն,քաղաքացիություն չունեցող անձ լինելու հանգամանքից:

Հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել Պատվիրատուին ոչ ուշ, քան սույն ընթացակարգի հայտարարությունը և հրավերը մամուլում հրապարակվելու օրվանից հաշված 7-րդ օրացուցային օրվա ժամը 16:00-ը, ք. Երևան, Ալեք Մանուկյան 5 հասցեով (ներկայացման ամսաթիվ` 17.08.2017թ.):

Սույն գնման գործընթացի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

ՄԱՍ I

1. Գնման առարկայի բնութագիրը

Գնման առարկա է հանդիսանում <<Հայաստանի հանրային ռադիոընկերություն>> ՓԲԸ –ին (այսուհետ՝ Պատվիրատու) պատկանող **շենքի երաժշտական ձայնագրման ստուդիայի ակուստիկայի նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի մշակման աշխատանքների** ձեռքբերումը:

<<Հայաստանի հանրային ռադիոընկերության>> ՓԲԸ **շենքի երաժշտական ձայնագրման ստուդիայի ակուստիկայի նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի** մշակման աշխատանքների տեխնիկական բնութագրերը կազմում են պայմանագրի անբաժանելի մասը, որի նախագիծը ներկայացված է սույն հրավերի N 6 հավելվածում:

Մասնակիցը ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված կարգով պետք է ունենա տվյալ տեսակի գործունեության իրականացման լիցենզիայի(ների) կամ թույլտվությունների պատճենի(ների) օրինակը(ները):

Մասնակցի կողմից ներկայացվող լիցենզիայի(ները) չպետք է կասեցված լինի(նեն), ինչպես նաև դրա(նց) գործունեության ժամկետը(ները) չի(են) կարող պակաս լինեն սույն հրավերով նախատեսված ձեռքբերվող աշխատանքների Մասնակցի կողմից հայտով ներկայացված կատարման վերջնաժամկետից:

2. Գնումներին մասնակցելու իրավունքը և որակավորման չափանիշները,դրանց գնահատման կարգը

2.1 Մասնակիցը պետք է ունենա կնքվելիք պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար հրավերով պահանջվող՝

1) մասնագիտական գործունեության համապատասխանություն պայմանագրով նախատեսված գործունեությանը.

2) ֆինանսական միջոցներ,

3) աշխատանքային ռեսուրսներ:

Ընդ որում մասնակցի՝

- Մասնագիտական գործունեության համապատասխանություն պայմանագրով նախատեսված գործունեությանը չափանիշը գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

1)մասնակիցը հայտով ներկայացնում է հետևյալ տեղեկությունները.

Նախկինում կատարված պայմանագրերի			
Առարկան	ծավալը	գումարը (դրամ)	պատվիրատուի անվանումը և նրա հետ կապ հաստատելու տվյալները
1	2	3	4
Տարեթիվ՝...... թվական			
1.			
2.			

2) մասնակիցը համարվում է նշված պահանջին բավարարող, եթե հայտով ներկայացնում է պահանջվող տեղեկությունները և հայտարարություն (հավելված 3.1),որ հայտը ներկայացնելու տարվան նախորդող երեք տարիների ընթացքում վերջինս պատշաճ ձևով մատուցել է գնման առարկա հանդիսացող կամ համանման աշխատանքների իրականացման գործարքներ՝նախկինում կատարված պայմանագրեր:

- Ֆինանսական միջոցներ չափանիշը գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

1)առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակիցը ներկայացնում է հայտարարություն պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների առկայության մասին.(հավելված 3.2),.

2)մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն պարբերությամբ նախատեսված պահանջները:

- Աշխատանքային ռեսուրսներ որակավորման չափանիշը գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

1) հրավերով պահանջվում է, որ մասնակիցն իր հայտով ներկայացնի հայտարարություն պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ աշխատանքային ռեսուրսների առկայության մասին.

2) առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակիցը՝ մինչև պայմանագրի կնքումը, ներկայացնի պայմանագրի կատարման համար մասնակցի կողմից առաջարկվող աշխատակազմի վերաբերյալ տվյալները (հավելված 3.3)՝ հետևյալ ձևով՝

Հիմնական աշխատակազմում ներառված մասնագետների				
անունը, ազգանունը	որակավորումը	աշխատանքային փորձը		գործատուն և նրա հետ կապ հաստատելու տվյալները
		ժամանա-կահատվածը	գործունեության ոլորտը և կատարած աշխատանքը	
1	2	3	4	5
1.				
2.				

3) աշխատանքային ռեսուրսների առկայությունը հիմնավորելու համար առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակիցը ներկայացնում է առաջադրված աշխատակազմում ներգրավված մասնագետների հաստատած գրավոր համաձայնությունների՝ իրականացվելիք աշխատանքներում վերջիններիս ներգրավվելու մասին, ինչպես նաև մասնագետների անձնագրերի և որակավորումը հավաստող փաստաթղթերի (դիպլոմ, վկայագիր, հավաստագիր և այլն) պատճենները.

4) մասնակցի որակավորումը այս չափանիշով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն կետով նախատեսված պահանջները:

Որակավորման չափանիշներից որևէ մեկին չբավարարելու դեպքում Մասնակցի հայտը մերժվում է:

2.2 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունք չունեն անձինք՝

ա)որոնք դատական կարգով ճանաչվել են սնանկ.

բ) որոնք ունեն ժամկետանց պարտքեր Հայաստանի Հանրապետության հարկային և պարտադիր սոցիալական ապահովության վճարների գծով.

գ) որոնք ներառված են Հայաստանի Հանրապետության Ֆինանսների նախարարության կողմից <<Գնումների մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի համաձայն հրապարակված գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում.

դ)որոնք ներառված են Հանրային հեռուստառադիոընկերության խորհրդի /այսուհետ լիազոր մարմին/ կողմից հաստատված Գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների

ցուցակում: Մասնակիցը երեք տարի ժամկետով ընդգրկվում է լիազորված մարմնի կողմից հաստատված ցուցակում՝

- եթե հայտը ներկայացնելու պահին նախորդող տարվա ընթացքում ավելի քան մեկ անգամ խախտել է պայմանագրով նախատեսված կամ գնման գործընթացի շրջանակում ստանձնած պարտավորությունը, որը հանգեցրել է Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի միակողմանի լուծմանը կամ գնման գործընթացին տվյալ մասնակցի հետագա մասնակցության դադարեցմանը,

-Գնման գործընթացի շրջանակում ներկայացրել է կեղծ տվյալ

-Որպես ընտրված մասնակից հրաժարվել է պայմանագիր կնքելուց:

2.3 Մասնակիցը, իրեն ներկայացված պահանջների համապատասխանության հիմնավորման նպատակով կարող է ներկայացնել լրացուցիչ այլ փաստաթղթեր, տեղեկություններ և նյութեր:

3. Հրավերի պարզաբանումը և հրավերում փոփոխություն կատարելու կարգը

3.1 Մասնակիցն իրավունք ունի Պատվիրատուից պահանջել հրավերի պարզաբանում:

Սույն հրավերի վերաբերյալ պարզաբանումներ ստանալու համար Մասնակիցը կարող է դիմել Պատվիրատուին՝ գրավոր: Այդպիսի պարզաբանումների պահանջները կարող են ներկայացվել ոչ ուշ, քան հայտերի ընդունման վերջնաժամկետը լրանալուց առնվազն հինգ օրացուցային օր առաջ:

3.2 Պատվիրատուն պարզաբանումը տրամադրում է հարցումն ստանալու օրվան հաջորդող երեք օրացուցային օրվա ընթացքում:

3.3 Պարզաբանում չի տրամադրվում, եթե հարցումը կատարվել է սույն հրավերի I մասի 3.1 կետով սահմանված ժամկետի խախտմամբ, ինչպես նաև, եթե հարցումը դուրս է հրավերի բովանդակության շրջանակից:

3.4 Հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետից առնվազն հինգ օրացուցային օր առաջ կարող են հրավերում կատարվել փոփոխություններ: Փոփոխություն կատարելու օրվան հաջորդող երեք օրացուցային օրվա ընթացքում փոփոխություն կատարելու և դրանք տրամադրելու պայմանների մասին հայտարարություն է հրապարակվում առնվազն երեք հազար տպաքանակ ունեցող տպագիր մամուլում: Սույն ընթացակարգի հրավերում փոփոխություններ կատարվելու դեպքում հայտերը ներկայացնելու վերջնաժամկետը հաշվվում է այդ փոփոխությունների մասին մամուլում հայտարարության հրապարակման օրվանից: Այդ դեպքում հայտ ներկայացրած մասնակիցները պարտավոր են երկարաձգել իրենց ներկայացրած հայտի ապահովման գործողության ժամկետը կամ ներկայացնել հայտի նոր ապահովում:

3.5 Սույն բաժնի համաձայն կատարվող գործողությունների և դրանց արդյունքների մասին կազմվում է արձանագրություն, որը կցվում է գնման ընթացակարգի արձանագրությանը:

4. Հայտը ներկայացնելու կարգը

4.1 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու համար Մասնակիցը Պատվիրատուին է ներկայացնում հայտ: Հայտը սույն հրավերի հիման վրա մասնակցի կողմից ներկայացվող առաջարկն է: Հայտը ներկայացվում է մինչև դրա համար սույն հրավերով սահմանված ժամկետի ավարտը:

Հայտերի պատրաստման կարգը նկարագրված է սույն հրավերի II մասում՝ <<Հայտերը պատրաստելու>> հրահանգում:

Մասնակիցը չի կարող նույն գնման գործընթացին ներկայացնել մեկից ավելի հայտ:

4.2 Հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել Պատվիրատուին ոչ ուշ, քան սույն ընթացակարգի հայտարարությունը և հրավերը առնվազն երեք հազար տպաքանակ ունեցող տպագիր մամուլում հրապարակվելու օրվանից հաշված 7-րդ օրացուցային օրվա ժամը 16:00-ը, ք. Երևան, Ալեք Մանուկյան 5 հասցեով: Հայտերը ստանում և գրանցամատյանում գրանցում է Լուսինե Դալլաքյանը հեռ. (010) 55 21 72 /124/): Գնահատող հանձնաժողովի քարտուղարը Լուսինե Դալլաքյանն է: Հայտերը գրանցվում են գրանցամատյանում, ըստ ստացման հերթականության, ծրարի վրա նշելով գրանցման համարը, օրը և ժամը: Մասնակցի պահանջով Պատվիրատուն տրամադրում է հայտի ընդունման մասին տեղեկանք: Հայտերը ներկայացնելու վերջնաժամկետը լրանալուց հետո ներկայացված հայտերը գրանցամատյանում չեն գրանցվում և դրանք՝ ստանալու օրվան հաջորդող երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում քարտուղարի կողմից վերադարձվում են:

4.3 Մասնակիցները հայտով ներկայացնում են իրենց կողմից հաստատված՝

ա. հրավերի պահանջներին իր տվյալների համապատասխանության մասին հայտարարություն.

բ. գնային առաջարկ՝ մեկ բնօրինակ և մեկ պատճեն.

գ. հայտի ապահովում՝ մեկ բնօրինակ և մեկ պատճեն.

դ. սույն հրավերով նախատեսված՝ որակավորման չափանիշների մասին տվյալները (փաստաթղթերը)՝ մեկ բնօրինակ.

ե. էլեկտրոնային փոստի հասցեն.

4.4 Պատվիրատուն պատասխանատվություն չի կրում փոստով ուղարկված կամ այլ կերպ ներկայացված հայտերի՝ վերջնական ժամկետից ուշ կամ բացված տեսքով կամ այլ կերպվնասված ստանալու համար:

5. Հայտի գործողության ժամկետը, հայտերում փոփոխություն կատարելու և դրանք հետվերցնելու կարգը

5.1 Հայտը վավեր է մինչև գնումների գործընթացի կազմակերպման կարգին համապատասխան պայմանագրի կնքումը, Մասնակցի կողմից հայտի հետ վերցնելը, հայտի մերժումը կամ ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելը:

5.2 Մասնակիցը մինչև հայտերը ներկայացնելու վերջնաժամկետը կարող է փոփոխել կամ հետվերցնել իր հայտը: Հայտի փոփոխման մասին ծանուցումը ուղարկվում է կազմված ծրարով՝ դրա վրա ավելացնելով <<փոփոխում>> բառը:

5.3 Հայտի փոփոխման մասին ծանուցումն ուղարկվում է սույն հրավերի II մասի՝<<Հայտը պատրաստելու>> հրահանգի պահանջներին համապատասխան կազմված ծրարով՝ դրա վրա ավելացնելով <<փոփոխում>> բառը: Հայտը հետվերցնելու դեպքում Մասնակիցը, մինչև հայտերի բացվելը, ներկայացնում է այդ մասին գրավոր ծանուցում:

6. Հայտի ապահովումը

6.1 Մասնակիցը հայտով՝ սույն հրավերով սահմանված կարգով, ներկայացնում է հայտի ապահովում և որոշում է հայտի ապահովման չափը, որը չի կարող պակաս լինել հայտով առաջարկվող գնի երկու տոկոսից:

Հայտի ապահովումը ներկայացվում է մասնակցի կողմից միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տուժանքի ձևով, որի օրինակելի ձևը ներկայացված է սույն հրավերի N5 հավելվածով:

6.2 Հայտի ապահովումը՝ տուժանքը, վճարում է մասնակիցը, եթե նա՝

1) հայտարարվել է ընտրված մասնակից, սակայն հրաժարվում կամ զրկվում է պայմանագիր կնքելու իրավունքից.

2) խախտել է գնման գործընթացի շրջանակում ստանձնած պարտավորությունը, որը հանգեցրել է գործընթացին տվյալ մասնակցի հետագա մասնակցության դադարեցմանը.

3) հայտերի բացումից հետո հրաժարվել է գնման գործընթացին հետագա մասնակցությունից:

6.3 Հայտի ապահովման գործողության ժամկետը վավեր է մինչև Կարգին համապատասխան պայմանագրի կնքումը, Մասնակցի կողմից հայտի հետ վերցնելը, հայտի մերժումը կամ ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելը:

6.4 Սույն հրավերի 3-րդ բաժնին համապատասխան՝ սույն հրավերում փոփոխություններ կատարվելու դեպքում հայտեր ներկայացրած Մասնակիցները պարտավոր են երկարաձգել իրենց ներկայացրած հայտի ապահովման գործողության ժամկետը, կամ ներկայացնել հայտի նոր ապահովում£Հակառակ դեպքում հայտը մերժվում է:

7. Հայտերի բացումը

7.1 Հայտերի բացումը կկատարվի գնահատող հանձնաժողովի՝ (այսուհետև՝ Հանձնաժողով) հայտերի բացման նիստում՝ գնումների հայտարարությունը մամուլում հրապարակվելու օրվանից հաշված 7-րդ օրացուցային օրվա ժամը 16:00-ը, ք. Երևան, Ալեք Մանուկյան 5 հասցեով: Մասնակիցը կամ նրա ներկայացուցիչը կարող է ներկագտնվել գնահատող հանձնաժողովի նիստերին: Նրանք կարող են պահանջել հանձնաժողովի նիստերի արձանագրությունների պատճենները, որոնք տրամադրվում են մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում:

7.2 Հայտերի բացումն իրականցվելու է Կարգի համաձայն, այդ թվում հայտերի բացման նիստում հրապարակվում են՝

ա) հայտ ներկայացրած յուրաքանչյուր մասնակցի անվանումը /անունը/,

բ) տեղեկություններ Հայտեր պարունակող ծրարների կազմման և ներկայացման՝ Հրավերի պահանջներին համապատասխանության վերաբերյալ,

գ) տեղեկություններ բացված յուրաքանչյուր ծրարում Հրավերով պահանջվող փաստաթղթերի առկայության վերաբերյալ ,

դ/ տեղեկություններ յուրաքանչյուր մասնակցի ներկայացրած փաստաթղթերի՝ հրավերով սահմանված վավերապայմաններին համապատասխանության մասին,

ե/ յուրաքանչյուր մասնակցի առաջարկած գինը՝ տառերով և թվերով արտահայտված,

զ/ տեղեկություններ Հայտերի հետկանչման կամ փոփոխությունների մասին,

Բավարար են գնահատվում սույն հրավերով նախատեսված պայմաններին համապատասխանող հայտերը, հակառակ դեպքում հայտերը գնահատվում են անբավարար և մերժվում են:

7.3 Առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակիցը որոշվում է՝ բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակիցների թվից՝ նվազագույն գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին նախապատվություն տալու սկզբունքով և այն մասնակցին ընտրելու մեթոդով, որի առաջարկած գնին և ոչ գնային չափանիշներին տրված գործակիցների հանրագումարը ամենաբարձրն է: Հայտերը գնահատելիս առաջարկվող գնից բացի հաշվի են առնվում ոչ գնային այլ չափանիշներ, որոնք հնարավոր է չափել դրամական արտահայտությամբ: Ընդ որում մասնակցի (մասնակիցների) գնային առաջարկների գնահատումը և համեմատումն իրականացվում է առանց II մասի 2.2 դ ենթակետի Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե վճարվելիք ավելացված արժեքի հարկի գումարի հաշվարկման: Եթե հայտում անհամապատասխանություն է տեղ գտել տառերով և թվերով գրված գումարների միջև, ապա հիմք է ընդունվում տառերով գրված գումարը: 7.4 Հանձնաժողովի, պատվիրատուի և մասնակիցների միջև բանակցություններն արգելվում են, բացառությամբ, երբ ընթացակարգին մասնակցել է մեկ մասնակից, որի ներկայացրած հայտը համապատասխանում է հրավերի պահանջներին կամ հայտերի գնահատման արդյունքում հրավերի պահանջներին համապատասխան է գնահատվել միայն մեկ մասնակցի հայտ: Սույն կետի համաձայն վարվող բանակցությունները կարող են հանգեցնել միայն առաջարկված գնի նվազեցմանը և (կամ) վճարման պայմանների փոփոխությանը.

7.5 Առաջարկված նվազագույն գների հավասարության դեպքում՝

1) ընտրված մասնակցին որոշելու նպատակով հանձնաժողովի նիստում առաջարկված գների նվազեցման նպատակով ոչ գնային պայմանները բավարարող գնահատված բոլոր մասնակիցների հետ վարվում են միաժամանակյա բանակցություններ, եթե նիստին ներկա են բոլոր մասնակիցները (համապատասխան լիազորություն ունեցող ներկայացուցիչները).

2) հակառակ դեպքում հանձնաժողովի նիստը կասեցվում է, և մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում հանձնաժողովի քարտուղարը բավարար գնահատված բոլոր մասնակիցներին էլեկտրոնային ձևով միաժամանակ ծանուցում է գների նվազեցման շուրջ միաժամանակյա բանակցությունների վարման օրվա, ժամի և վայրի մասին,

3) բանակցությունները վարվում են ոչ շուտ, քան ծանուցումն ուղարկվելու օրվան հաջորդող օրվանից հաշված երրորդ աշխատանքային օրը.

4) յուրաքանչյուր մասնակցի՝ տվյալ պահին ներկայացրած գնային առաջարկը հրապարակվում է մյուս մասնակիցների համար, և մինչև բանակցությունների համար նախատեսված վերջնաժամկետի ավարտը մասնակիցը կարող է վերանայել իր գնային առաջարկը.

5) բանակցությունների համար սահմանված վերջնաժամկետը լրանալու պահին, ըստ մասնակիցների ներկայացրած գների, որոշվում և հայտարարվում են ընտրված և հաջորդաբար տեղերը զբաղեցրած մասնակիցները.

6/ գրավոր տարբերակով ծանուցման դեպքում ծանուցումը ուղարկվում է պատվիրված նամակով՝ հետադարձ ծանուցմամբ, կամ մասնակիցներին հանձնվում է առձեռն՝ նշելով վերջինիս կողմից դրա ստացման ամսաթիվը:

7.6 Հայտերի բացման նիստին հաջորդող աշխատանքային օրվա ընթացքում հայտերի բացման նիստի արձանագրության պատճենները տրամադրվում են այն մասնակիցներին, որոնք կամ որոնց ներկայացուցիչները չեն մասնակցել այդ նիստին:

7.7 Առաջին և հաջորդաբար տեղերը զբաղեցրած մասնակիցներին որոշելու օրվանից հետո առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակիցը հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում գրությամբ հանձնաժողովին է ներկայացնում իր՝ սույն հրավերով նախատեսված որակավորման պահանջներին համապատասխանությունը հիմնավորող՝ սույն հրավերին համապատասխան նախատեսված փաստաթղթերը (տեղեկությունները):

8. Հայտերի գնահատումը, համեմատումը և արդյունքների ամփոփումը

8.1 Սույն հրավերով նախատեսված փաստաթղթերը գնահատելու նպատակով հրավիրվող նիստում՝ հանձնաժողովը գնահատում է ներկայացված փաստաթղթերի (տեղեկությունների) համապատասխանությունը սույն հրավերով սահմանված պահանջներին:

Սույն կետով նախատեսված փաստաթղթերի գնահատման արդյունքում՝ հանձնաժողովի կողմից անհամապատասխանություն արձանագրվելու (հայտնաբերվելու) դեպքում՝ քարտուղարը երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում դրա մասին էլեկտրոնային եղանակով տեղեկացնում է մասնակցին՝ առաջարկելով երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում շտկել անհամապատասխանությունը: Արձանագրված անհամապատասխանությունը սահմանված ժամկետում՝

1) շտկվելու դեպքում մասնակցի հայտը գնահատվում է բավարար.

2) չշտկվելու դեպքում, հանձնաժողովի որոշմամբ, տվյալ մասնակցի հայտը մերժվում է:

8.2. Ներկայացված փաստաթղթերը գնահատվում է բավարար, եթե սույն հրավերի 8.1 կետով նախատեսված փաստաթղթերը (տեղեկությունները) համապատասխանում են սույն հրավերով նախատեսված պահանջներին: Նման դեպքում մասնակիցը հայտարարվում է ընտրված:

8.3. Սույն հրավերի 8.2 կետի համաձայն գնահատման արդյունքում հայտը անբավարար գնահատվելու դեպքում հանձնաժողովը փաստաթղթերը ներկայացնելու պահանջ է առաջադրում հաջորդ տեղը զբաղեցրած մասնակցին:

8.4 Հայտերի գնահատման արդյունքներով կազմվում է հայտերի գնահատման նիստի արձանագրություն, որը կցվում է գնման ընթացակարգի արձանագրությանը: Արձանագրությունն ստորագրում են հանձնաժողովի նիստին ներկա անդամները:

8.5 Մասնակիցը, իրեն ներկայացված պահանջների համապատասխանության հիմնավորման նպատակով կարող է ներկայացնել լրացուցիչ այլ փաստաթղթեր, տեղեկություններ և նյութեր:

8.6 Գնահատող հանձնաժողովը կարող է ստուգել մասնակցի ներկայացրած տվյալների իսկությունը՝ օգտագործելով պաշտոնական աղբյուրներից ստացված տվյալներ կամ դրա մասին ստանալով իրավասու մարմինների գրավոր եզրակացությունը: Եթե մասնակցի ներկայացրած տվյալների իսկության ստուգման արդյունքում տվյալները որակվում են իրականությանը չհամապատասխանող, ապա գնման գործընթացներին տվյալ մասնակցի մասնակցությունը դադարեցվում է:

8.7 Սույն հրավերի 8.6 կետի կիրառման նպատակով հրավիրվում է հանձնաժողովի արտահերթ նիստ:

8.8 Պայմանագիր կնքվելու կամ գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելու օրվան հաջորդող օրացուցային օրը հրավիրվում է արդյունքների ամփոփման նիստ, որի ընթացքում հայտարարվում են գնման ընթացակարգի արդյունքները: Ամփոփման նիստի վերաբերյալ կազմվում է արձանագրություն, որը կցվում է գնման ընթացակարգի արձանգրությանը: Արձանագրությունը ստորագրում են Գնահատող հանձնաժողովի նիստին ներկա անդամները:

8.9 Եթե գնահատող հանձնաժողովի անդամը և (կամ) մասնակիցը հայտերի բացման վերաբերյալ ցանկանում է արտահայտել հայտերի բացման նիստի արձանագրության մեջ չներառված կարծիք /հատուկ կարծիք/, ապա դա ներկայացնում է գրավոր նիստի ընթացքում, որը կցվում է նիստի արձանագրությանը:

9. Պայմանագրի կնքումը

9.1 Պայմանագիրը կնքվում է գրավոր՝ մեկ փաստաթուղթ կազմելու միջոցով:

9.2 Ընտրված մասնակիցը հայտարարվելուն հաջորդող երկու օրացուցային օրվա ընթացքում պատվիրատուն էլեկտրոնային եղանակով ծանուցում է ընտրված մասնակցին՝ ներկայացնելով պայմանագիրը կնքելու առաջարկը և պայմանագրի նախագիծը: Եթե ընտրված մասնակիցը պայմանագիր կնքելու մասին ծանուցումը և պայմանագրի նախագիծը ստանալուց հետո 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում չի ստորագրում պայմանագիրը և ներկայացնում պայմանագրի ապահովում, ապա նա զրկվում է պայմանագիրը ստորագրելու իրավունքից: Ընտրված մասնակցի հետ պայմանագիր կնքվում է, եթե վերջինս ներկայացնում է պայմանագրի ապահովում:

Սույն ընթացակարգի դեպքում անգործության ժամկետը 5 օրացուցային օր է:

9.3 Մինչև սույն հրավերի 9.2 կետով նախատեսված ժամկետի ավարտը, կողմերի համաձայնությամբ, կարող են պայմանագրի նախագծում կատարվել փոփոխություններ, սակայն դրանք չեն կարող հանգեցնել գնման առարկայի բնութագրերի փոփոխմանը, ներառյալ ընտրված մասնակցի առաջարկած գնի ավելացմանը:

10. Պայմանագրի ապահովումը

10.1 Պայմանագրի կատարման ապահովման չափը կազմում է պայմանագրի գնի տասը տոկոսը: Պայմանագրի ապահովումը ներկայացվում է ընտրված մասնակցի կողմից միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տուժանքի ձևով:

10.2 Պայմանագրի ապահովումը վերադարձվում է այն ներկայացնողին՝ պայմանագրի կատարման, ներառյալ պայմանագրով նախատեսված երաշխիքային ժամկետի ավարտից հետո հինգ օրացուցային օրվա ընթացքում:

11. Ընթացակարգը չկայացած հայտարարելը

11.1 Գնման ընթացակարգը չկայացած է հայտարարում, եթե՝

1) հայտերից ոչ մեկը չի համապատասխանում հրավերի պայմաններին.

2) դադարում է գոյություն ունենալ գնման պահանջը.

3) ոչ մի հայտ չի ներկայացվել.

4) պայմանագիր չի կնքվում:

11.2. Սույն ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուց հետո արգելվում է բացել չբացված հայտերը, որոնք վերադարձվում են մասնակիցներին:

ՄԱՍ II

ՀՐԱՀԱՆԳ

ՀԱՅՏԸ ՊԱՏՐԱՍՏԵԼՈՒ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1 Սույն հրահանգը նպատակ ունի օժանդակել Մասնակիցներին հայտը պատրաստելիս:
1.2 Հայտը, ներառյալ դրանում ներառվող բոլոր փաստաթղթերը, պետք է կազմված լինեն հայերեն:

2. Հայտը

2.1 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու համար անհրաժեշտ է Պատվիրատուին ներկայացնել հայտ:
Հայտը` սույն հրավերի հիման վրա մասնակցի կողմից ներկայացվող առաջարկն է:

2.2 Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված` ստորագրված և կնքված (եթե կիրառելի է)`

ա. պարզեցված ընթացակարգին մասնակցելու դիմում (հավելված 1).

բ. հայտարարություն` սույն հրավերով սահմանված մասնակցության իրավունքի պահանջներին իր տվյալների համապատասխանության մասին (հավելված 2).

գ. հայտարարություն` հրավերով նախատեսված որակավորման պահանջներին համապատասխանության մասին (հավելված 3), պայմանով, որ առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակից ճանաչվելու դեպքում մասնակիցը պարտավորվում է ներկայացնել հայտարարությունը հիմնավորող` սույն հրավերով նախատեսված փաստաթղթերը (տեղեկությունները, պայմանագրերի պատճենները).

դ. գնի առաջարկ (հավելված 4), որը ներառում է ինքնարժեքի հաշվարկ (վաճառքի ինքնարժեք), շահույթ և անուղղակի հարկերի ընդհանրական բաղադրիչներից բաղկացած հաշվարկի ձևով: Եթե մասնակիցն ավելացված արժեքի հարկ վճարող է, ապա մասնակցի ներկայացրած գնային առաջարկում առանձնացված տողով նախատեսվում է տվյալ պայմանագրի գծով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե վճարվելիք ավելացված արժեքի հարկի գումարի չափը: Ընդ որում, բացառությամբ Հայաստանի Հանրապետության անունից կնքված համաձայնագրերով (պայմանագրերով) նախատեսված դեպքերի մասնակցի (մասնակիցների) գնային առաջարկների գնահատումը և համեմատումն իրականացվում է առանց Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե վճարվելիք ավելացված արժեքի հարկի գումարի հաշվարկման:

ե. հայտի ապահովում` տուժանքի ձևով (հավելված N 5).

զ. էլեկտրոնային փոստի հասցեն (հավելված 1):

2.3 Հայտում ներառվող փաստաթղթերը դրվում են ծրարի մեջ, որը սոսնձվում և կնքվում է (եթե կիրառելի է) այն ներկայացնողի կողմից: Ծրարում ներառված փաստաթղթերը կազմվում են բնօրինակից և մեկ պատճենից: Փաստաթղթերի փաթեթների վրա համապատասխանաբար գրվում են <բնօրինակ> և <պատճեն> բառերը: Ծրարը և դրանում ներառված փաստաթղթերը ստորագրում է դրանք ներկայացնող մասնակիցը կամ վերջինիս կողմից լիազորված անձը /այսուհետ Գործակալ/: Եթե հայտը ներկայացնում է գործակալը, ապա հայտով ներկայացվում է վերջինիս այդ լիազորությունը վերապահված լինելու մասին փաստաթուղթ:

2.4 Սույն հրահանգի 2.3 կետում նշված ծրարի վրա հայտը կազմելու լեզվով նշվում են`

ա) պատվիրատուի անվանումը և հայտի ներկայացման վայրը (հասցեն).

բ) Պարզեցված ընթացակարգի ծածկագիրը.

գ) <<չբացել մինչև հայտերի բացման նիստը>> բառերը.

դ) մասնակցի անվանումը (անունը), գտնվելու վայրը և հեռախոսահամարը:

Հավելված 1
ՀՀՌ-ՊԸԱՁԲ-17/22 ծածկագրով
Պարզեցված ընթացակարգի հրավերի

ՀՀՌ-ՊԸԱՁԲ-17/22 ծածկագրով
Պարզեցված ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովին

Պարզեցված ընթացակարգին մասնակցելու առաջարկ

__________________________________Հայտնում է, որ ցանկություն ունի մասնակցելու
Մասնակցի անվանումը,անունը

<<Հայաստանի հանրային ռադիոընկերություն>> ՓԲԸ կողմից ՀՀՌ-ՊԸԱՁԲ-17/22 ծածկագրով հայտարարված պարզեցված ընթացակարգին և հրավերի պահանջների համապատասխան ներկայացնում է հայտ:

__________________________-ի էլեկտրոնային փոստի հասցեն է` __________________________________
Մասնակցի անվանումը Էլեկտրանային փոստի հասցեն

____ ___________
Մասնակցի անվանումը(անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անունը, Ազգանունը)
(ստորագրությունը)

Կ.Տ.

______________________2017թ.
(ամսաթիվը, ամիսը)

Հավելված 2

ՀՀ ՌՊԸԱՁԲ-17/22 ծածկագրով
Պարզեցված ընթացակարգի հրավերի

ՀՀ ՌՊԸԱՁԲ-17/22 ծածկագրով
Պարզեցված ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովին

ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

հրավերով սահմանված մասնակցության իրավունքի պահանջներին իր տվյալների համապատասխանության մասին

______________________________-ն հայտարարում է, որ`
/Մասնակցի անվանումը/

1) դատական կարգով սնանկ ճանաչված չէ.

2) չունի ժամկետանց պարտքեր Հայաստանի Հանրապետության հարկային և պարտադիր սոցիալական ապահովության վճարների գծով.

3)______________-ի գործադիր մարմնի ներկայացուցիչը հայտը ներկայացնելու պահին
/Մասնակցի անվանումը/

նախորդող երեք տարիների ընթացքում դատապարտված չի եղել տնտեսական գործունեության կամ պետական ծառայության դեմ ուղղված հանցագործության համար, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ դատվածությունը օրենքով սահմանված կարգով հանված կամ մարված չէ.

4) ______________-ն ներառված չէ գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք
/Մասնակցի անվանումը/

չունեցող մասնակիցների ցուցակում.

5) ______________-ն ներառված չէ լիազոր մարմնի կողմից հաստատված գնումների
/Մասնակցի անվանումը/

գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում.

6) բացակայում է գերիշխող դիրքի չարաշահում և հակամրցակցային համաձայնություն:

______________________________ ______________

Մասնակցի անվանումը և (ղեկավարի պաշտոնը, անունը, ազգանունը)
(ստորագրությունը)

Կ. Տ.

______________ 2017թ.
(ամիսը, ամսաթիվը)

Հավելված 3

ՀՀ ՌՊԸԱՋԲ-17/22ծածկագրով
Պարզեցված ընթացակարգի հրավերի

ՀՀ ՌՊԸԱՋԲ-17/22ծածկագրով
Պարզեցված ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովին

ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ
հրավերով նախատեսված որակավորման պահանջներին համապատասխանության մասին

____-ն հայտարարում է, որ՝
Մասնակցի անվանումը /անունը/

ունի կնքվելիք պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար հրավերով պահանջվող՝

1) մասնագիտական գործունեության համապատասխանություն պայմանագրով նախատեսված գործունեությանը.
2) ֆինանսական միջոցներ,
3) աշխատանքային ռեսուրսներ,

____________________________-ն պարտավորվում է առաջին տեղը
Մասնակցի անվանումը /անունը/

զբաղեցրած մասնակից ճանաչվելու դեպքում հրավերով նախատեսված դեպքերում և կարգով ներկայացնել սույն հայտարարությունը հիմնավորող՝ հրավերով նախատեսված փաստաթղթերը (տեղեկությունները):

____ ________________
Մասնակցի անվանումը /անունը/ (ղեկավարի պաշտոնը, անունը, ազգանունը)
(ստորագրությունը)

Կ.Տ.

_________________ 2017թ.
(ամիսը, ամսաթիվը)

Հավելված 3.1

ՀՀ ՌՊԸԱՁԲ-17/22 ծածկագրով
Պարզեցված ընթացակարգի հրավերի

ՀՀ ՌՊԸԱՁԲ-17/22 ծածկագրով
Պարզեցված ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովին

ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

Մասնագիտական գործունեության համապատասխանության պայմանագրով նախատեսված գործունեության որակավորման չափանիշին համապատասխանության մասին

Սույնով ____ն հավաստում է, որ
Մասնակցի անվանումը /անունը/
հայտը ներկայացնելու տարվան նախորդող երեք տարիների ընթացքում վերջինս պատշաճ ձևով իրականացրել է գնման առարկա հանդիսացող կամ համանման աշխատանքների կատարման գործարքներ՝ նախկինում կատարված պայմանագրեր:

Նախկինում կատարած պայմանագրերի				
N	Առարկան	Ծավալը	Գումարը (դրամ)	Պատվիրատուի և նրա հետ կապի հաստատելու տվյալները
1	2	3	4	*5*
Տարեթիվը՝................թվական				
1.				
2.				
...				
Տարեթիվը՝................թվական				
1.				
2.				
...				
Տարեթիվը՝................թվական				
1.				
2.				
...				

____ ________________
Մասնակցի անվանումը /անունը/(ղեկավարի պաշտոնը, անունը, ազգանունը) (ստորագրությունը)

Կ.Տ.

____________________ 2017թ.
(ամիսը, ամսաթիվը)

Հավելված 3.2

ՀՀ ՌՊԸԱՁԲ-17/22ծածկագրով
Պարզեցված ընթացակարգի հրավերի

ՀՀ ՌՊԸԱՁԲ-17/22ծածկագրով
Պարզեցված ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովին

ՏԵՂԵԿԱՆՔ

Անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների մասին ____ -ն
Պարզեցված ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)
հավաստում է, որ ունի անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցներ ՀՀ ՌՊԸԱՁԲ-17/22 ծածկագրով նախատեսված << Հայաստանի հանրային ռադիոընկերություն>> ՓԲԸ շենքի երաժշտական ձայնագրման ստուդիայի ակուստիկայի նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի մշակման աշխատանքների իրականացման համար:

Ըստ պահանջի պարտավորվում եմ ներկայացնել բանկային տեղեկանք առկա ֆինանսական միջոցների վերաբերյալ:

____ _______________
Մասնակցի անվանումը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը) (ստորագրությունը)

Կ.Տ.

_______________2017թ.
(ամսաթիվը,ամիսը)

Հավելված 3.3

ՀՀ ՌՊԸԱՁԲ-17/22ծածկագրով
Պարզեցված ընթացակարգի հրավերի

ՀՀ ՌՊԸԱՁԲ-17/22ծածկագրով
Պարզեցված ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովին

ՏԵՂԵԿԱՆՔ
Կնքվելիք պայմանագրի կատարման համար Մասնակցի կողմից առաջարկվող
հիմնական աշխատակազմի մասին

Հիմնական աշխատակազմում ներառված մասնագետների				
անունը, ազգանունը	որակավորումը	աշխատանքային փորձը		գործատուն և նրա հետ կապ հաստատելու տվյալները
		ժամանա-կահատվածը	գործունեության ոլորտը և կատարած աշխատանքը	
1	***2***	***3***	***4***	***5***
1.				
2.				
..				

Կից ներկայացնում ենք՝ ____
(հիմնական աշխատակազմում ներգրավված մասնագետների հաստատված գրավոր համաձայնությունները՝իրականացվելիք աշխատանքներում վերջիններիս ներգրավվելու մասին, ինչպես նաև մասնագետների անձնագրերի և որակավորումը հավաստող փաստաթղթերի (դիպլոմ, վկայագիր, հավաստագիր և այլն) պատճենները։)

____ _______________ Մասնակցի անվանումը
(անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը) (ստորագրությունը)

Կ.Տ.

_________________2017թ.
(ամսաթիվը,ամիսը)

Հավելված 4
ՀՀ ՌՊԸԱՋԲ-17/22ծածկագրով
Պարզեցված ընթացակարգի հրավերի

ՀՀ ՌՊԸԱՋԲ-17/22ծածկագրով
Պարզեցված ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովին

ԳՆԻ ԱՌԱՋԱՐԿ

Ուսումնասիրելով ՀՀ ՌՊԸԱՋԲ-17/22 ծածկագրով պարզեցված ընթացակարգի հրավերը, այդ թվում կնքվելիք պայմանագրի նախագիծը, ________________________ առաջարկում է պայմանագիրը
Մասնակցի անվանումը
կատարել հետևյալ գնով՝

Չափաբաժնի համարը	Աշխատանքների անվանումը	Ինքնարժեք տառերով և թվերով	Շահույթ տառերով և թվերով	ԱԱՀ * տառերով և թվերով	Ընդամենը գինը (ՀՀ դրամ) տառերով և թվերով	Գինը առանց ԱԱՀ (ՀՀ դրամ) տառերով և թվերով
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6=3+4+5*	*7=6-5*

- 5-րդ սյունյակը լրացվում է, եթե մասնակիցը ավելացված արժեքի հարկ վճարող է:

____ ____________________
Մասնակցի անվանումը և (ղեկավարի պաշտոնը, անունը, ազգանունը)
(ստորագրությունը)

Կ.Տ.

____________________ 2017թ.
(ամիսը, ամսաթիվը)

Հավելված 5

ՀՀՌ-ՊԸԱՁԲ-17/22ծածկագրով
Պարզեցված ընթացակարգի հրավերի

ՏՈՒԺԱՆՔԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆՈՒԹՅՈՒՆ N ՀՀՌ-ՊԸԱՁԲ-17/22

‘ ’ .... 2017թ.

<<---------->> ՍՊԸ-ն, ի դեմս Ընկերության տնօրեն ----------------յանի, որը գործում է Ընկերության կանոնադրության հիման վրա՝ (այսուհետև՝ Ընկերություն), սույնով միակողմանի սահմանում է հետևյալ տուժանքի համաձայնությունը.

1. Համաձայնության առարկան

1.1 Հաշվի առնելով, որ Ընկերությունը մասնակցում է <<Հայաստանի հանրային ռադիոընկերություն>> ՓԲԸ (այսուհետ՝ Ռադիոընկերություն) կողմից կազմակերպված՝ ՀՀՌ-ՊԸԱՁԲ-17/22ծածկագրով գնման գործընթացին, պետք է ներկայացնի հայտի ապահովում և գնման գործընթացին մասնակցելուց բխող պարտավորությունների պատշաճ կատարումն ապահովելու նպատակով Ընկերությունը սահմանում է իր հետևյալ պատասխանատվությունը.

1.1.1 Ռադիոընկերության կողմից կազմակերպված ՀՀՌ-ՊԸԱՁԲ-17/22գնման գործընթացին Ընկերության մասնակցելուց բխող՝ Կարգի և գնման գործընթացի հրավերով սահմանված պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում Ընկերությունը Ռադիոընկերությանը վճարում է տուժանք՝ -- (տառերով) ՀՀ դրամի չափով:

1.1.2 Ռադիոընկերությունն իրավունք ունի Ընկերության կողմից սույն համաձայնության 1.1.1 կետում նշված պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում նշված գումարի գանձման պահանջ ներկայացնել Ընկերությանը, որն Ընկերությունն անվերապահորեն կկատարի նման պահանջ ստանալու օրվանից 5 բանկային օրվա ընթացքում:

1.1.3 Ընկերությունն իրավունք է վերապահում Ռադիոընկերությանն, առանց նախնական պահանջ ներկայացնելու, անվիճելի և անառարկելի կարգով գանձել համապատասխան գումար, սույն համաձայնության 1.1.1 կետում նշված գումարի սահմաններում, Ընկերությանը սպասարկող <<_______________________________>> բանկում կամ Ընկերությանը սպասարկող ցանկացած այլ բանկում բացված՝ Ընկերության ցանկացած հաշվից: Սույնով <<__________________________>> ՍՊԸ-ն հանձնարարում է <<_________________________>> բանկին, ինչպես նաև իրեն սպասարկող բոլոր բանկերին, սույն համաձայնության գործողության ամբողջ ժամկետի ընթացքում Ռադիոընկերության առաջին իսկ պահանջով և հետագա բոլոր պահանջներով տուժանքի մասին սույն համաձայնության հիման վրա Ընկերության բանկային հաշիվներից անակցեպտ (անվիճելի) կարգով գանձել պահանջվող գումարը:

2. Այլ պայմաններ

2.1 Տուժանքի սույն համաձայնությունն ուժի մեջ է մտնում Ընկերության կողմից ստորագրման և կնքման պահից ու գործում է ՀՀՌ-ՊԸԱՁԲ-17/22ծածկագրով հրավերի վավերականության ընթացքում:

2.2 Սույն համաձայնությունը չի կարող վաղաժամկետ դադարել, Ընկերության կողմից հետ կանչվել, փոփոխվել կամ այլ կերպ դադարել առանց Ռադիոընկերության գրավոր համաձայնության:

2.3 Սույն Համաձայնության կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

Ընկերության հասցեն՝ բանկային վավերապայմանները

<<..................................>> ՍՊԸ
հասցեն՝...
<<... բանկ>>
h/h ....
ՀՎՀՀ ....

տնօրեն ....

Ստորագրություն

Հավելված 6
ՀՀՌ-ՊԸԱՁԲ-17/22ծածկագրով
Պարզեցված ընթացակարգի հրավերի

ՆԱԽԱԳԻԾԱՆԱԽԱՀԱՇՎԱՅԻՆ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԻ ՄՇԱԿՄԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԳՆՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ
N <<ՀՀՌ-ՊԸԱՇՁԲ-17/22>>

ք. Երևան <<___>> ____________ 2017 թ.

Հայաստանի հանրային ռադիոընկերություն ՓԲԸ-ն ի դեմս գործադիր տնօրեն Մ.Գրիգորյանի, որը գործում է նախարարության կանոնադրության հիման վրա(այսուհետև՝ Պատվիրատու),մի կողմից,և ----------------- -ն, ի դեմս Ընկերության տնօրեն -----------------------ի (այսուհետև՝ Կատարող), մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

1. Պայմանագրի առարկան

1.1 Պատվիրատուն հանձնարարում է, իսկ Կատարողը ստանձնում է <<Հայաստանի հանրային ռադիոընկերություն>> ՓԲԸ շենքի երաժշտական ձայնագրման ստուդիայի ակուստիկայի նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի մշակման աշխատանքների կատարման պարտավորությունը (այսուհետև՝ Աշխատանք)՝ որի դիմաց Պատվիրատուն պարտավորվում է ընդունել կատարված Աշխատանքը և վճարել դրա համար:

1.2 Աշխատանքը կատարվում է սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագրին համապատասխան:

1.3 Աշխատանքների կատարման ժամկետ է սահմանված մինչև 31/08/2017թ.:

2. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Պատվիրատուն իրավունք ունի՝

2.1.1 Ցանկացած ժամանակ ստուգել Կատարողի կողմից կատարվող Աշխատանքի ընթացքը և որակը՝առանց միջամտելու Կատարողի գործունեության.

2.1.2 Եթե կատարվել է սույն պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված Տեխնիկական բնութագրին չհամապատասխանող Աշխատանք.

ա) Չընդունել Աշխատանքը՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով անպատշաճ որակի Աշխատանքը սույն պայմանագրին համապատասխանող Աշխատանքով անհատույց փոխարինման ողջամիտ ժամկետ և պահանջել Կատարողից վճարելու սույն պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը, ինչպես նաև 5.3 կետով նախատեսված տույժը.

բ) Հրաժարվել սույն պայմանագիրը կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու Աշխատանքի համար վճարված գումարը և պահանջել Կատարողից վճարելու սույն պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը.

2.1.3 Միակողմանի լուծել սույն պայմանագիրը, եթե Կատարողն էականորեն խախտել է սույն պայմանագիրը: Կատարողի կողմից պայմանագիրը խախտելն էական է համարվում,եթե՝

ա) կատարված Աշխատանքը չի համապատասխանում սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պահանջներին,

բ)խախտվել է Աշխատանքի կատարման ժամկետը:

2.2 Պատվիրատուն պարտավոր է՝

2.2.1 Քննարկել և ընդունել Տեխնիկական բնութագրին համապատասխան կատարված Աշխատանքի արդյունքը, իսկ Աշխատանքի արդյունքում թերություններ հայտնաբերելու դեպքերում՝ այդ մասին անհապաղ գրավոր հայտնել Կատարողին:

2.2.2 Աշխատանքի արդյունքն ընդունելու դեպքում Կատարողին վճարել վերջինիս վճարման ենթակա գումարները,իսկ ժամկետի խախտման դեպքում՝նաև սույն պայմանագրի 5.5կետով նախատեսված տույժը:

2.3 Կատարողն իրավունք ունի՝

2.3.1 Պատվիրատուից պահանջել վճարելու իրեն վճարման ենթակա գումարները, իսկ Պատվիրատուի կողմից սույն պայմանագրի 4.2կետում նշված ժամկետի խախտման դեպքում նաև սույն պայմանագրի 5.5կետով նախատեսված տույժը:

2.4 Կատարողը պարտավոր է՝

2.4.1 Սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պայմաններով ապահովել Աշխատանքի կատարումը՝ղեկավարվելով գործող օրենսդրությամբ:

2.4.2 Սույն պայմանագրով նախատեսված դեպքերում վճարել սույն պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը:

2.4.3 Սույն պայմանագրի կատարման ապահովման գործողության ընթացքում լուծարման կամ սնանկացման գործընթաց սկսելու դեպքում դրա մասին նախապես գրավոր տեղեկացնել Պատվիրատուին:

3. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՀԱՆՁՆՄԱՆ ԵՎ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

3.1 Կատարողը Աշխատանքի արդյունքը հանձնելիս Պատվիրատուին է ներկայացնում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման ակտի և հաշիվ-ապրանքագրի երկուական օրինակ:

3.2 Պատվիրատուն՝ հանձնման-ընդունման ակտը և հաշիվ-ապրանքագիրը ստանալու պահից երկու օրվա ընթացքում Կատարողին է ներկայացնում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման ակտի և հաշիվ-ապրանքագրի մեկական օրինակները:

3.3 Կատարողի մատուցած Աշխատանքի արդյունքը Պատվիրատուի կողմից ընդունված է համարվում հանձնման-ընդունման ակտը և հաշիվ-ապրանքագիրը երկկողմանի ստորագրելու պահից:

4. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳԻՆԸ

4.1. Սույն պայմանագրով Կատարողի կատարման ենթակա Աշխատանքի ընդհանուր գինը կազմում է ______ (_____տառերով____) ՀՀ դրամ, ներառյալ ԱԱՀ-ն: Գինը ներառում է Կատարողի

կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ այդ թվում հարկերը, տուրքերը և ՀՀ օրենդրությամբ սահմանված այլ վճարները:

4.2 Պատվիրատուն կատարված Աշխատանքի դիմաց վճարում է անկանխիկ՝ դրամական միջոցները Կատարողի հաշվարկային հաշվին փոխանցելու միջոցով: Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է հանձնման-ընդունման ակտի և հաշիվ-ապրանքագրի երկկողմանի ստորագրումից հետո 7 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

5. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

5.1 Կատարողը պատասխանատվություն է կրում Աշխատանքի կատարման՝ սույն պայմանագրի պահանջների պահպանման համար:

5.2 Սույն պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված տեխնիկական բնութագրին չհամապատասխանող Աշխատանք կատարելու յուրաքանչյուր դեպքում Կատարողից գանձվում է տուգանք՝ սույն պայմանագրի 4.1 կետում նախատեսված գումարի 0,5 (զրո ամբողջ հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով:

5.3 Սույն պայմանագրով նախատեսված Աշխատանքի կատարման ժամկետը խախտելու դեպքում Կատարողից յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար գանձվում է տույժ՝ կատարման ենթակա, սակայն չկատարված Աշխատանքի գնի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերրորդական) տոկոսի չափով:

5.4 Սույն պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տուգանքը և տույժը հաշվարկվում և հաշվանցվում են Աշխատանքը կատարելու արդյունքում Կատարողին վճարման ենթակա գումարների հետ։

5.5 Պատվիրատուի կողմից սույն պայմանագրի 4.2 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման դեպքում Պատվիրատուի նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար հաշվարկվում է տույժ՝ վճարման ենթակա, սակայն չվճարված գումարի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերրորդական) տոկոսի չափով:

5.6 Սույն պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվության են ենթարկվում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

5.7 Տույժերի և (կամ) տուգանքի վճարումը Կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները լրիվ կատարելուց:

6. ԱՆՀԱՂԹԱՀԱՐԵԼԻ ՈՒԺԻ ԱԶԴԵՑՈՒԹՅՈՒՆ (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

Սույն պայմանագրով և սույն պայմանագրի հիման վրա կնքված Համաձայնագրերով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարելը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը: Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 (երեք) ամսից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը՝ այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

7. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

7.1 Սույն պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում այն ստորագրելու պահից և գործում է մինչև սույն պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների ամբողջությամբ կատարումը:

7.2 Սույն պայմանագրում բոլոր փոփոխությունները և լրացումները կատարվում են կողմերի գրավոր համաձայնությամբ:

7.3 Սույն պայմանագրի թվով երկու հավելվածները հանդիսանում են սույն պայմանագրի անբաժանելի մասը:

7.4 Սույն պայմանագրով չկարգավորված բոլոր հարցերն ենթակա են լուծման ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

7.5 Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով:Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

7.6 Սույն պայմանագիրը կնքված է հայերեն լեզվով, երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ: Յուրաքանչյուր կողմին տրվում է մեկական օրինակ:

8. ԿՈՂՄԵՐԻ ՀԱՍՑԵՆԵՐԸ, ԲԱՆԿԱՅԻՆ ՎԱՎԵՐԱՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ ԵՎ ՍՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

Պատվիրատու

<<Հայաստանի հանրային ռադիոընկերություն>> ՓԲԸ
Հասցե՝ ք. Երևան, Ա. Մանուկյան 5
ՀՎՀՀ՝ 01541435
<<Արդշինբանկ>> ՓԲԸ
հ/հ 2470103477780000

Գործադիր տնօրեն՝ Մ.Գրիգորյան

____

Կատարող

<←-----------> ՍՊԸ
Հասցե՝ --------------
ՀՎՀՀ՝ ------------------
<←------------>> բանկ
Հ/Հ ----------------
Տնօրեն՝------------------------

____

Անհրաժեշտության դեպքում պայմանագրի նախագծում կարող են ներառվել ՀՀ օրենսդրությանը չհակասող դրույթներ:

ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ

Հ/Հ	Օբյեկտի անվանումը	Կատարման ենթակա աշխատանքների համառոտ բնութագիրը

1	<<Հայաստանի հանրային ռադիոընկերություն>> ՓԲԸ շենքի երաժշտական ձայնագրման ստուդիայի ակուստիկայի նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի մշակում	• Նախագծման ենթակա տարածքների չափեր ԵxԼxԲ (մ)
		  ○ Մեծ դահլիճ – 17.07x10.58x6
		  ○ Փոքր դահլիճ – 13.42x8.4x5.82
		  ○ Մեծ ապարատաարահ – 5.88x4.78x4.37
		  ○ Փոքր ապարատաարահ – 5.88x3.4x4.37
		• Պետք է թույլ տալ սեղ հսկիչ բարձրխոսների չոր ձայնը առանց որևէ գունավորման.
		• Չպետք է ներմուծի որևէ աղավաղում ստուդիայի անդրադարձումների պրոցեսի կառուցվածքի մեջ, որտեղ կատարվել է երաժշտության և խոսքի ձայնագրությունը.
		• Պետք է հնարավորություն ընձեռի հնչունային ձևավորողին տարածական հնչողության առավելագույն լսելիություն և օգնի ձևավորել հնչողության այնպիսի պատկեր, ինչպիսիք նա ուզում է փոխանցել ունկնդրին.
		• Սենյակը պետք է լինի ձայնի նկատմամբ անթափանց ինչպես ներսից, այնպես էլ դրսից, որպեսզի կարողանա ապահովել աղմուկի ցածր մակարդակ.
		• Աղմուկի առավելագույն մակարդակը մեծ դինամիկ միջակայք ապահովելու համար, նմանատիպ կառավարման սենյակներում չպետք է գերազանցի NC25 արժեքը.
		• Աղմուկի նման մակարդակի հասնելու համար, անհրաժեշտ է տալ տարածքի կոնստրուկտիվ լուծում և կատարել ձայնամեկուսացման հաշվարկ և նախագիծ.
		• Կառավարման սենյակում հսկիչ բարձրախոսների տեղը և ուղղվածությունը պետք է համապատասխանեն հնչունային ձևավորողի աշխատատեղի դիրքին.
		• Կառավարման սենյակում արձագանքման ժամանակի համասեռությունը կարող է տատանվել 0,2....0,4 մվրկ արժեքի շուրջ հաճախականային ողջ տիրույթում, ընդ որում թույլատրելի է համարվում մինչև 10% շեղումը.
		• Այդ սենյակից հնչունային ձևավորողը պետք է ոչ ձայնաթափանց պատուհանի միջով անարգել տեսնի բոլոր երաժիշտներին.

2	Նախագծի կազմը	Աշխատանքային նախագծի կազմում՝ ա) չափագրություններ բ) ընդհանուր բացատրագիր գ) ճարտարապետական մաս, կոնստրուկտորական մաս դ) Նախագծահախահաշվային փաստաթղթերը ներկայացնել փորձաքննությամբ
3	Այլ պահանջներ	Նախագծի համաձայնեցում <<Հայաստանի հանրային ռադիոընկերություն>> ՓԲԸ-ի ղեկավարի հետ: Նախագծահախահաշվային փաստաթղթերում օգտագործվող շինարարական նյութերի, պատրաստվածքների հատկանիշների մանրամասն և սպառիչ նկարագրում: Նախագծահախահաշվային փաստաթղթերի մշակում էլեկտրոնային տարբերակով: Նախագծահախահաշվային փաստաթղթերի ամբողջական փաթեթի ներկայացում 2 օրինակից, էլեկտրոնային և փաստաթղթային տարբերակներով:

Պատվիրատու

<<Հայաստանի հանրային ռադիոընկերություն>> ՓԲԸ
Հասցե՝ ք. Երևան, Ա. Մանուկյան 5
ՀՎՀՀ՝ 01541435
<<Արդշինբանկ>> ՓԲԸ
հ/հ 2470103477780000

Գործադիր տնօրեն՝ Ա.Սաղաթելյան
____

Կատարող

<🡐-----------> ՍՊԸ
Հասցե՝ -------------
ՀՎՀՀ՝ -----------------
<🡐------------>> բանկ
Հ/Հ ---------------
Տնօրեն՝ -----------------------

____

ՏՈՒԺԱՆՔԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ № «ՀՀՌ-ՊԸԱՇԲ-17/22»

ք.Երևան « » _________ 2017 թ

«----» ՍՊԸ-ն՝ ի դեմս ընկերության տնօրեն -----ի, ով գործում է կանոնադրության հիման վրա (այսուհետև՝ Ընկերություն), սույնով միակողմանի սահմանում է հետևյալ տուժանքի համաձայնությունը.

1. Համաձայնության առարկան

1.1 Հաշվի առնելով, որ Ընկերությունը մասնակցում է <<Հայաստանի հանրային ռադիոընկերություն>> ՓԲԸ (այսուհետ՝ Ռադիոընկերություն) կողմից կազմակերպված՝ ՀՀՌ- ՊԸԱՇԲ-17/22ծածկագրով պարզեցված ընթացակարգի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգին, պետք է ներկայացնի պայմանագրի կատարման ապահովում և նշված ընթացակարգի շրջանակներում կնքվելիք գնման պայմանագրով Ընկերության ստանձնած պարտավորությունների պատշաճ, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարումն ապահովելու նպատակով Ընկերությունը սահմանում է իր հետևյալ պատասխանատվությունը.
<<Հայաստանի հանրային ռադիոընկերություն>> ՓԲԸ-ի կողմից կազմակերպած «ՀՀՌ- ՊԸԱՇԲ -17/22» ծածկագրով պարզեցված ընթացակարգի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի արդյունքում կնքվելիք կապալային աշխատանքների կատարման № «ՀՀՌ- ՊԸԱՇԲ17/22» պայմանագրից բխող պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման, պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների կատարումից խուսափելու կամ հրաժարվելու, ինչպես նաև գնումների մասին ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված պարտականությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում, Ընկերությունը <<Հայաստանի հանրային ռադիոընկերություն>> ՓԲԸ-ին վճարում է տուժանք՝ պայմանագրի ընդհանուր գնի 10%-ի չափով ՝ -------------------- թվերով ------------------- (-----------------------------տառերով ----------------------------) ՀՀ դրամի չափով:
1.2 <<Հայաստանի հանրային ռադիոընկերություն>> ՓԲԸ-ն իրավունք ունի Ընկերության կողմից սույն համաձայնության 1.1 կետում նշված պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում նշված գումարի գանձման պահանջ ներկայացնել Ընկերությանը, որը Ընկերությունը անվերապահորեն կկատարի նման պահանջ ստանալու օրվանից 5 բանկային օրվա ընթացքում:
1.3 Ընկերությունն իրավունք է վերապահում <<Հայաստանի հանրային ռադիոընկերություն>> ՓԲԸ-ին, առանց նախնական պահանջ ներկայացնելու, անվիճելի և անառարկելի կարգով գանձել համապատասխան գումար, սույն համաձայնության 1.1 կետում նշված գումարի սահմաններում, Ընկերությանը սպասարկող <<Ընկերության բանկի անվանումը>> կամ Ընկերությանը սպասարկող ցանկացած այլ բանկում բացված՝ Ընկերության ցանկացած հաշվից: Սույնով Ընկերությունը հանձնարարում է <<Ընկերության բանկի անվանումը>>-ին, ինչպես նաև իրեն սպասարկող բոլոր բանկերին, սույն համաձայնության գործողության ամբողջ ժամկետի ընթացքում <<Հայաստանի հանրային ռադիոընկերություն>> ՓԲԸ-ի առաջին իսկ պահանջով և հետագա բոլոր պահանջներով տուժանքի մասին սույն համաձայնության հիման վրա Ընկերության բանկային հաշիվներից անակցեպտ (անվիճելի) կարգով գանձել պահանջվող գումարը:

2. Այլ պայմաններ

2.1 Տուժանքի սույն համաձայնությունն ուժի մեջ է մտնում Ընկերության կողմից ստորագրման և կնքման պահից և գործում է մինչև վերը նշված պայմանագրի կատարման վերջնաժամկետը:
2.2 Սույն համաձայնությունը չի կարող վաղաժամկետ դադարել, Ընկերության կողմից հետ կանչվել, փոփոխվել կամ այլ կերպ դադարել առանց Հայաստանի հանրային ռադիոընկերություն ՓԲԸ-ի գրավոր համաձայնության:
2.3 Սույն Համաձայնության կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:
Ընկերության հասցեն՝, բանկային վավերապայմանները

<<................................>> ՍՊԸ
հասցեն՝...
<<... բանկ>>
հ/հ ....
ՀՎՀՀ ....

տնօրեն ....

Ստորագրություն